



Protokoll från D-Chips styrelsemöte S09 2:e september 2021

Närvaro:	Ellen Petersen	Ordförande
	Klara Wiklundh	Vice Ordförande
	Gabriela Medina	Sekreterare
	Maria Tavemark	Ekonomiansvarig
	Eira Blaho Mildton	Näringslivsansvarig
	Bianca Widstam	Eventansvarig
	Emilia Blunck	Informationsansvarig
	Josefin Wetterstand	

- §1 OFMÖ Ordförande Ellen Petersen förklarade mötet öppnat klockan 15.22.
- §2 Tid och sätt Mötet **beslöt** att godkänna tid och sätt.
- §3 Adjungeringar Mötet **beslöt** att adjungera Josefin Wetterstrand.
- §4 Föredragningslistan Mötet **beslöt** att godkänna föredragningslistan.
- §5 Föregående mötesprotokoll Mötet **beslöt** att godkänna föregående mötesprotokoll.
- §6 Meddelanden Inga meddelanden.
- §7 Beslutsuppföljning Ingen beslutsuppföljning.



- §8 Näringsliv
- Eira Blaho Mildton ska ha möte med D-sektionens näringslivsansvarig angående hur samarbete mellan D-chip och D-sektionen ska se ut. Eira Blaho Mildton frågade mötet om det var något speciellt som bordes ta upp.
- Ett företag som heter Modify har kontaktat Eira Blaho Mildton antående eventuellt samarbete, ett möte ska hållas måndag kl 15.
- En diskussion fördes kring att ta mer betalt för evenemang än förra året, då evenemangen inte ska ske på distans längre. Eira Blaho Mildton ska ta kontakt med Netcompany om mer detaljer om evenemanget D-chip ska hålla med dem. Som det ser ut just nu ska D-chip sköta marknadsföring och Netcompany gör resten.
- §9 Ekonomisk status
- Den ekonomiska statusen ser inte super bra ut men överlag är vi inom budget, meddelade Ellen Petersen. Netcompany har fortfarande inte betalt fakturan för föregående evenemang och Ellen Petersen ska kontakta dem. D-chip har sålt märken för runt 1000 kr, och fakturan till MoP är betalad.
- Maria Tavemark **tillkom** till mötet 15.36
- §10 Evenemang
- På mötet med Freja och studeisocialt ansvarig från Teknologkåren så fick D-chip mer information angående puben som ska hållas tillsammans. Puben ska innehålla en panel med LM professorer. Ytterligare ett möte ska hållas på torsdag lunch för att snacka om ansvarsområden. Dessa ansvarsområden är mat, dryck, marknadsföring och underhållning. Puben hålls den 25 november.
- Cykelphesten ska preliminärt hållas den 6 oktober. Bianca Widstam har mailat angående att låna M-cykeln. Planen är att ha förrätt i iDet och cykla till huvudrätt, möjligtvis hos Josefin Wetterstrand. Ytterligare planering krävs kring plats för efterrätt.
- §11 Arbete med funktionärer
- Sex personer har sökt, två av dessa uttryckte att de ville hjälpa till efter nollningen är slut. Två stycken var intresserade av att fixa hemsidan. Ellen Petersen pratar med dem och ska bjuda in dem på möten och så kan de sökande välja vad som är intressant för dem att hjälpa till med.



- §12 Val av funktionär Mötet **beslöt** att välja Victoria Garcia till märkvärdig och funktionär.
- §13 Övrigt Josefin Wetterstrand meddelade att D-sektionens informationsutskott kan hjälpa med att fixa posters till D-chip. Klara Wiklundh meddlade att bokning av lokaler har gått igenom, nu har D-chip bokat ett rum för styrelsemöten varannan lunch fram till Arkad/teknikfokus. Hon förmedlade även att hon fortfarande inte kan boka lokaler själv. Josefin Wetterstrand frågade om hur det gick för D-chip att få ett eget organisationsnummer. Ellen Petersen förklarade att hon har haft kontakt med skatteverket och för att få det behöver man skicka in firmatecknare och senaste VTM och HTM protokoll, även D-sektionens styrelseprotokoll där Ellen Petersen och Maria Tavemark blev inröstade som firmatecknare måste med.
- §14 OFMA Ordförande Ellen Petersen förklarade mötet avslutat klockan 16.03.

Mötesseskreterare

Justerat

Gabriela Medina
Sekreterare

Ellen Petersen
Ordförande