



## Protokoll från D-Chips styrelsemöte S09 20e november 2017

Närvaro:	Stina Andreason	Ordförande
	Sara Trygve	Vice Ordförande
	Ebba Lundvall	Sekreterare
	Hanna Tydén	Ekonomiansvarig
	Frida Gunnarsson	Näringslivsansvarig
	Tselmeg Baasan	Eventansvarig
	Jenny Martinsson	Informationsansvarig
	Therese Magnusson	

- §1 OFMÖ Ordförande Stina Andreason förklarade mötet öppnat klockan 12:14.
- §2 Tid och sätt Mötet **beslöt** att godkänna tid och sätt.
- §3 Adjungeringar Mötet **beslöt** att adjungera Therese Magnusson.
- §4 Föredragningslistan Mötet **beslöt** att godkänna föredragningslistan.
- §5 Föregående mötesprotokoll Mötet **beslöt** att godkänna protokollet S08.
- §6 Meddelanden Stina Andreason meddelar att vi ska skriva ett inlägg på facebook och gratulera de som fått en post i styrelsen 17/18.
- §7 Beslutsuppföljning Inget på beslutsuppföljningen.
- §8 Näringsliv Frida Gunnarsson meddelar att det är 20 anmälda till företagseventet med tretton<sup>37</sup>, hon skriver ett inlägg på Facebook för att påminna alla att komma och att vi ses vid domkyrkan kl.17.50. Frida Gunnarsson har pratat med Avenia och det planeras ett event under våren.



§9 Höstterminsmöte  
uppföljning

Tselmeg Baasan meddelar att mötet gick bra. Ebba Lundvall föreslår att vi bjuder in de nya styrelsemedlemmarna till ett av våra kommande möten för att få vara med på ett innan de tillträder sina poster. Stina Andreason ska kalla Felicia Hanserup, Emma Franzon, Alexandra Bucei och Inger Gundersen till nästa möte.

Stina Andreason föreslår att vi ska ha möte varje vecka fram till jul för att vi har mycket att ta upp fram tills dess..

D-Chip ska skicka en motion till D-seks htm2 angående ändringarna i våra stadgar som beslutades på D-Chips htm. De som går av ska skriva testamenten och ha möte med sin efterträdare för att förklara dess arbetsuppgifter. Stina Andreason skapar en Facebookgrupp med båda styrelserna.

§10 Kontrakt med D-sek

Ebba meddelar att vi bestämde på föregående möte att vi skulle göra ett dokument i D-Chips drive där man kunde skriva sina åsikter om kontraktet, det är inte gjort men Ebba Lundvall gör det direkt efter mötet. Vi ska även bjuda in Therese Magnusson, Elin Sakurai, Lisa Claesson och Sara Lindgren eftersom de har synpunkter från tidigare samarbete med Datatekniksektionen. Dessa åsikter ska tilläggas senast torsdagen den 30 november.



§11 Event

Ebba Lundvall har bokat catering till julbordet. Maten kostar 155:-/pers. Mötet **beslöt** att sittningen kommer kosta 120:-/pers eftersom budgeten ger utrymme för det. Tselmeg Baasan skriver ett inlägg på Facebook som uppmanar folk att anmäla sig och som inkluderar pris och vilka som har anmält sig. Sista dag att betala är söndagen den 25:e november.

Jenny Martinsson lämnar mötet fr.o.m denna punkt.

Vi planerar ett lussebak i december, eftersom det är många andra event på helgerna så planerar vi att ha lussebak den 4:e eller 7:e december. Tselmeg Baasan kollar med E-sektionen om vi kan låna deras ugn vid något av tillfällena. Vi planerar att beställa pizza tillsammans under lussebaket.

Den planerade nationssittningen flyttas till januari eftersom det är uppbokat på många nationer och det krockar med många andra event. Tselmeg Baasan mejlar Västgöta nation och kollar om vi kan ha nationssittning den 17:e eller 24:e januari.

Vi planerar att tacka funktionärerna i vår när vi har fler funktionärer att tacka. Hanna Tydén lämnar mötet fr.o.m denna punkt.

§13 Övrigt

Tselmeg Baasan kollar med märkvärdig var de brukar beställa märken ifrån och gör ett förslag på två märken som vi kan beställa under 2018.

Stina Andreason meddelar att vi borde städa komitea och ta bort hurtsen. Vi gör en poll för att kolla när så många som möjligt kan hjälpa till.

Stina Andreason skapar formulär som är anonymt för utvärdering av styrelsens år. Man måste fylla i formuläret innan torsdagen den 30:e november.

§14 OFMA

Ordförande Stina Andreason förklarade mötet avslutat klockan 12:52.



Styrelsemötesprotokoll S09  
28 november 2017

Ebba Lundvall  
Sekreterare

Stina Andreason  
Ordförande