

Protokoll D-Chip styrelsemöte 2013-03-22

Närvaro: Josefin Karlsson	Ordförande
Elin Nilsson	Sekreterare
Anna Lissborg	Vice Ordförande
Louise Hauzenberger	Ekonomiansvarig
Emma Holmberg Ohlsson	Informationsansvarig
Sandra Olsson	Näringslivsansvarig
Mikaela Carlsson	Eventansvarig
Lisa Claesson	Märkvärdig

- §1 OFMÖ** Ordförande Josefin förklarade mötet öppnat klockan 15:10.
- §2 Tid och sätt** Mötet **beslöt** att godkänna tid och sätt.
- §3 Adjungeringar** Mötet **beslöt** att adjungera Lisa.
- §4 Föredragningslista** Mötet **beslöt** att godkänna föredragningslistan med ändring (Flicka på teknis lades till).
- §5 Föregående mötesprotokoll** Mötet **beslöt** att godkänna.
- §6 Datum till VTM** Enligt stadagarna ska vårterminsmötet äga rum före aprils utgång. Den 22 april kl 17 föreslogs och mötet **beslöt** att godkänna denna tid.
- §7.1 Tröjor** Niklas ska göra små ändringar i D-Chipbilden han gjort, därefter ska den läggas upp i styrelsegruppen för godkännande. Vid godkännande läggs en förfrågan över vilka som vill beställa tröjan, upp i D-Chips facebookgrupp. Mötet **beslöt** att Elin och Anna ska ansvara för detta samt för beställningen.
- §7.2 Flicka på teknis** Anna och Ella ska göra en dans som de sedan kan lära ut till de som vill spexa under Flicka på teknis. Spexandet kommer att ske på onsdagen. D-Chip ska även försöka skriva en sång som kan framföras vid samma tillfälle.

§8 Herrsittningen

Mikaela börjar bli klar med affischen, det enda som fattas är texten. Affischerna ska sättas upp under omtentaveckan och i samband med detta ska även ett facebookevent läggas upp. Styrelsemedlemmarna ska ange i ett googledokument vilka tider de kan sälja biljetter och försäljningsperioden ska starta direkt efter påsk.

Sittningen behöver sångförmän, och till detta uppdrag ska sektionens egna sångförmän tillfrågas. De kan i sådant fall få rabatt på biljetterna. Ett alternativ är att någon i D-Chip utför uppdraget.

En fullständig arbetslista ska skapas av Louise och läggas upp på facebook. Där kan önskad position ifyllas av de som tänkt jobba.

En viktig plats som finns öppen är sexansvarig. Styrelsen ska fråga Lars och Pelle om de är intresserade. Det ska vara det enda ansvarsområdet man tilldelas i så fall och städning med mera undanslippes.

Mikaela ska boka FIKAFIKA inför sexan.

Sexmästare Alexander har erbjudit sig att medverka vid inhandling av matvaror. Han ska även hjälpa till att planera maten efter att styrelsen lagt upp en matbudget. Alexander ska få gå på sexan om han hjälper till, men inte övriga sexet. Man ska inte heller kunna betala för att få gå på den.

D-Chip har en del alkohol kvar sedan tidigare till sexan och resten kan köpas av sexet.

§9 Övrigt

Lisa får som uppdrag att införskaffa en liten väska till märkesförsäljningen inom ramen för 150 kronor. D-Chip behöver även tillverka nya märken innan nollningen. Exempel på motiv till sådana skulle kunna vara en enhörning, en siluett av en tjej eller D-Chip-rosetten.

Mötet diskuterade rosabandet-marchen i oktober. Konzeptet är att en symbolisk summa betalas, folk går den utsatta sträckan och sedan avslutas tillställningen med matstånd och liknande. D-Chip skulle kunna hjälpa till genom att vara med och anordna försäljningen efter marchen, till exempel av mat och bakverk. Ett annat förslag är att sälja rosabandet och på så vis införskaffa pengar till endamålet. Spons ska sökas för alla D-Chips utgifter för loppet.

För att underlätta Sandras arbete som näringslivsansvarig behöver hon ha en officiell D-Chipmailadress. Emma ska hjälpa henne med att skapa en sådan.

Styrelsen planerar att maila E-huset och fråga om det finns någon permanent lokal tillgänglig för vår förening. Detta uppdrag tar Louise på sig.

§10 Meddelanden

Inga meddelanden.

§11 OFMA

Ordförande Josefin Karlsson förklarade mötet avslutat klockan 15.53.

Vid protokollet

Justeras

Elin Nilsson
Sekreterare

Josefin Karlsson
Ordförande