

Protokoll D-Chip styrelsemöte 2014-01-23

Närvaro: Sofia Siljeholm	Ordförande
Lia Karida	Sekreterare
Filippa De Laval	Ekonomiansvarig
Elise Eborn	Informationsansvarig
Sara Lindgren	Eventansvarig
Lisa Claesson	

- §1 OFMÖ** Ordförande Sofia Siljeholm förklarade mötet öppnat klockan 12:13.
- §2 Tid och sätt** Mötet **beslöt** att godkänna tid och sätt.
- §3 Adjungeringar** Mötet **beslöt** att adjungera Lisa Claesson.
- §4 Föredragningslista** Mötet **beslöt** att godkänna föredragningslistan med tilläggen: §8.1 Biljettförsäljning, §8.2 Datatjej – present, §8.3 Emmas mail och §8.4 Verksamhetsplan.
- §5 Föregående mötesprotokoll** Fanns inget protokoll att godkänna.
- §6 Val av funktionär** Mötet **beslöt** att Lisa Claesson representerar posten som Märkvärdig för D-chip.
- §7 Dchip.se** D-chip har fått förfrågan från Fredrik Andersson, som för ett år sedan köpte domänen dchip.se för endast 10 kr, om intresset finns att behålla sidan. Detta skulle i sådana fall innebära att ca 100 kr per år ska betalas för detta. Mötet **beslöt**, efter diskussion, att domänen inte kommer komma till någon speciell användning. Föreningen har ett bra samarbete med Datatekniksektion och kan således vara kvar under dsek.se/dchip.
- §8 Events under våren** Mötet diskuterade kring vilka evenemang som önskas arrangeras under våren och när de ska inträffa. Dessa arrangemang blev det till sist: Dammiddag (22/3) och Herrmiddag (29/3). Samtliga datum ska sättas in i D-sektionens kalender av Sara Lindgren. Utöver dessa kommer en sittning med Elektra äga rum den 5/2 2014.

Mötet kom även fram till att föreningen ska bidra med någon sorts kärleksstämning inför "Alla hjärtansdag", som inträffar fredagen den 14 februari. Mer kommer att diskuteras vid ett senare tillfälle.

På mötet dök det dessutom upp ett förslag om en sittning med Hera (motsvarande förening till D-chip fast för Maskinteknik, Teknisk design och Industriell ekonomi). Sara Lindgren ska höra av sig till dem för att se om de är aktiva som förening samt om de skulle vara intresserade av att ha en gemensam sittning.

Mötet **beslöt** att vårterminsmötet (VTM) ska vara onsdagen den 2 april.

§8.1 Biljettförsäljning

Under hela läsveckan 2 ska biljetter, inför sittningen med Elektra, säljas. Detta ska bland annat ske i iDét under lunchtid. Här kommer ett preliminärt schema på vilka funktionärer som ska ansvara för följande dagar:

Måndag – Filippa De Laval och Elise Eborn .

Tisdag – Sofia Siljeholm eller en annan funktionär.

Onsdag – Sofia Siljeholm eller en annan funktionär.

Torsdag – Sofia Siljeholm eller en annan funktionär.

Fredag – Sara Lindgren.

§8.2 Datatjej – present

Styrelsen fick ett mail av Sofie Eliasson (en student från Datatekniksektionen) som undrade ifall D-chip ville sponsra med en present till Datatjejs projektgrupp. Det finns en budgetpost på 400-500 kr, som tidigare har använts just för detta ändamål. Mötet **beslöt** att D-chip inte sponsrar dem längre med ett presentinköp.

§8.3 Emmas mail

Emma Holmberg, från förra årets styrelse, hade skickat mail till den nya styrelsen och undrat några saker inför "Chiptet" som inträffar den 31 januari kl 19:00. Mötet **beslöt** att styrelseskiftet enbart ska ske mellan gamla samt nya styrelsemedlemmar och inga övriga funktionärer. Övriga svar till frågorna besvaras via mail av ordföranden Sofia Siljeholm.

§8.4 Verksamhetsplan

Inför VTM kan det vara bra att ha en verksamhetsplan. I denna plan kommer föreningens aktiviteter skrivas ner. Dock innebär

detta inte att de kommer vara fastbundna och specifika, utan den kommer mer vara som en plan där alla verksamheter kommer vara konkret nedskrivna på papper för att kunna ha en bättre ekonomiskt överblick på föreningens budget. Styrelsen ska överlägga ett beslut angående en verksamhetsplan nästa möte.

§9 Övrigt

Lisa Claesson undrade om funktionärer som t.ex. Märkvärdig och Dansansvarig ska få lov att vara med i styrelsens sms-grupp. Hon ansåg att det kan vara smidigt om fallet gäller, då funktionärer snabbt skulle kunna hjälpa till med att t.ex. bidra med förslag/kommentarer ifall styrelsen skulle behöva detta. Förslaget dök upp att eventansvarig eventuellt skulle kunna ha en egen sms-grupp med funktionärer. Förövrigt bör information inför event komma ut i tid till alla funktionärer.

Filippa De Laval hade ett förslag att D-chip skulle köpa in rosa "one-piece". Dock var intresset av resterande på mötet inte stort. En färgstark rosa tjocktröja uppskattades mer. Det diskuterades även om någon sorts märke på kavaj skulle vara bra inför finare tillställningar. Sofia Siljeholm och eventuellt Amelia Andersson ska fördjupa sig i vilka utbud som finns samt kostnader inför nästa möte.

§10 Meddelanden

Mötet med SWECO är inställt, då de inte ville stå för alla kostnaderna inför D-chips besök.

Peter Seimer har beställt in medaljer till funktionärer.

§11 OFMA

Ordförande Sofia Siljeholm förklarade mötet avslutat klockan 12:59.

Vid protokollet

Justeras

Lia Karida
Sekreterare

Sofia Siljeholm
Ordförande

2014-01-26

Protokoll D-Chip

Sal 1426

2014-01-23